

LA MÉTHODOLOGIE DE TRAVAIL TRAVAILLER EXPLICITEMENT LES COMPÉTENCES 6 ET 7

Animation pédagogique – novembre 2013

Claire BEY -conseillère pédagogique

Circonscription de Tours Nord

Programme :

- La méthodologie dans les textes officiels
- La méthodologie et l'aide aux élèves en difficulté
- La méthodologie dans le parcours de l'élève
- La place de la méthodologie dans la classe
- La mise en œuvre

La méthodologie dans les textes officiels

- Compétences 6 et 7 du socle commun
- Une des trois finalités des APC :
 - Aider les élèves rencontrant des difficultés dans leurs apprentissages : prévention, remédiation
 - **Aider les élèves à la gestion de leur travail personnel : mémorisation, méthodologie, autonomie**
 - Mettre en œuvre une activité inscrite dans le projet d'école ou, le cas échéant, le PEDT

La méthodologie et l'aide aux élèves

Exemple : Analyse des difficultés

(D'après Howard et al., 2000 ; diaporama Eduscol)

Les élèves en difficulté



Les élèves efficaces

L'objectif de cette analyse comparative est de repérer ce qui caractérise et différencie un élève en difficulté, et un élève efficace. Cela permet ensuite de dégager des objectifs prioritaires en terme s'apprentissages (le plus souvent pluri ou non disciplinaires).

La représentation du problème

Les élèves en difficulté



Les élèves efficaces

- Décident rapidement d'arrêter (manque de confiance, de succès préalable)

- Cherchent à comprendre la question avant de se lancer



Travailler la méthodologie de manière explicite et progressive.

Les savoirs sur les connaissances

Les élèves en difficulté



Les élèves efficaces

- Persistent dans des stratégies « plaquées » et inefficaces

- Ont conscience des opérations mentales requises



Faire verbaliser les procédures, les comparer, construire des fiches procédurales avec les élèves.

La gestion de la tâche

Les élèves en difficulté

- Ignorent qu'ils peuvent « faire autrement », ne prennent pas de décisions métacognitives



Les élèves efficaces

- Découpent la recherche de la solution en sous-tâches



Apprendre à chercher, valoriser la recherche, et non la solution, travailler sur le statut de l'erreur, apprendre à s'organiser.

L'objectivité

Les élèves en difficulté



Les élèves efficaces

- N'ont pas de regard réflexif sur leur travail, veulent savoir s'ils ont réussi ou non, mais pas pourquoi ni comment

- Évaluent l'accomplissement de chaque sous-tâche, évaluent l'efficacité de leurs stratégies pour les améliorer



Apprendre à s'auto-évaluer

PRÉSENTATION DE DOCUMENTS RÉALISÉS DANS LE CADRE DE LA MISSION SOCLE COMMUN 37

IEN en charge de la mission :

Danielle SIMON (circonscription de Tours Nord)

La méthodologie dans le parcours de l'élève

Lisibilité

L'élève doit être conscient de ce qu'il apprend et de son avancée dans un chemin de progrès.

Progressivité

Certains prérequis doivent être identifiés pour placer les élèves en réussite. La notion de parcours nécessite une harmonisation dans l'équipe pour intensifier progressivement la place de l'autonomie.

Articulation

L'expérimentation dans des contextes variés, doit permettre à l'élève d'identifier la permanence de ce qu'il sait ou sait faire. L'enseignant doit rendre lisibles les ponts existants entre les disciplines notamment.

Pour revenir à cette page, cliquez sur →



Pour accéder au détail d'un item par cycle, cliquez sur →

Cycle
...

LPC Palier 2 :

S'appuyer sur des méthodes de travail pour être autonome

Cycle 1 Cycle 2 Cycle 3

Organiser son temps et planifier son travail, anticiper

Cycle 1 Cycle 2 Cycle 3

Rechercher, sélectionner des informations utiles

Cycle 1

Cycle 2

Cycle 3



Respecter des consignes simples en autonomie

Cycle 1

Cycle 2

Cycle 3

Soutenir une écoute prolongée.

Cycle 1

Cycle 2

Cycle 3

Etre persévérant dans toutes les activités.

Cycle 1

Cycle 2

Cycle 3



Commencer à savoir s'auto-évaluer dans des situations simples

Cycle 1

Cycle 2

Cycle 3



S'impliquer dans un projet individuel ou collectif

Respecter des consignes simples en autonomie

C
Y
C
L
E
1

**Assurer sa
compréhension**

Maîtriser un vocabulaire d'actions pour comprendre une consigne formulée oralement.

Demander au maître lorsqu'on n'a pas compris.

Se poser des questions sur ce qu'il y a à faire.

Reformuler

Pouvoir expliquer ce qu'il faut faire

**Reconnaitre ce
qui est
important**

Identifier les mots clefs de la consigne.
Percevoir l'ordre d'une logique d'action.

**Se construire
une
représentation
mentale**

Utiliser différents modes de représentation (dessin, schéma, tableau, plan, flèche...)

Respecter des consignes simples en autonomie



C

Assurer sa compréhension

Connaître et comprendre les objectifs.

Reconnaître l'importance de comprendre le sens des mots de la consigne.

Identifier les mots qui font obstacles à la compréhension pour demander de l'aide à bon escient.

Y

C

Reformuler

une consigne simple en utilisant ses propres mots.

L

E

Reconnaître ce qui est important

Rechercher les données utiles de l'énoncé, repérer la question.

Identifier les connaissances et capacités à mobiliser.

2

Se construire une représentation mentale

Utiliser différents modes de représentation (dessin, schéma, tableau, plan, flèche...).

Respecter des consignes simples en autonomie.

C

Assurer sa compréhension

Identifier les mots qui font obstacles à la compréhension et en rechercher le sens sans l'aide du maître (dictionnaire...)

Y

Reformuler

une consigne simple en utilisant ses propres mots, en apportant des précisions et en répondant aux questions posées par ses camarades.

C

Rechercher, sélectionner, hiérarchiser les données utiles de l'énoncé, éliminer les données inutiles, repérer la question...

L

Reconnaitre ce qui est important

Identifier les connaissances et capacités à mobiliser.

E

3

Se construire une représentation mentale

Utiliser différents modes de représentation (dessin, schéma, tableau, plan, flèche...)



Etre persévérant dans toutes les activités.

C

Y

C

L

E

1

S'inscrire dans un processus de réussite

Proposer plusieurs solutions.

Chercher différentes façons de faire.

Accepter de refaire lorsqu'on a échoué.

Accepter d'approfondir sa proposition, de l'améliorer en tenant compte des conseils donnés.

Se situer dans la tâche

Etre conscient qu'une tâche se décompose en plusieurs étapes.

Définir collectivement des étapes de travail.

Reconnaître sa réussite dans la tâche à partir de critères explicites.

Etre persévérant dans toutes les activités.



C

Y

C

L

E

2

S'inscrire dans un processus de réussite

Comprendre que l'erreur fait partie d'un processus de progrès.

Accepter de refaire de sa propre initiative lorsqu'on a échoué.

Chercher différentes façons de faire.

Accepter d'enrichir sa proposition initiale en s'appuyant sur les pistes de travail données.

Se situer dans la tâche

Reconnaître les étapes de travail

Identifier ses réussites et progrès dans un type de tâche.

Tenir compte des conseils pour s'améliorer.

Etre persévérant dans toutes les activités.



C

Y

C

L

E

3

S'inscrire dans un processus de réussite

Comprendre la nécessité personnelle de refaire.

Chercher spontanément différentes façons de faire.

Identifier ses réussites pour s'en servir d'appui.

Commencer à reprendre de manière autonome sa proposition en s'appuyant sur la consigne et des aides extérieures.

Se situer dans la tâche

Définir des étapes de travail.

Savoir ce qui a été fait et ce qui reste à faire pour réussir.

Analyser ses erreurs et s'en servir pour progresser.



Soutenir une écoute prolongée.

C

Avoir un projet d'écoute (avant)

Comprendre l'articulation entre le support écouté (lecture musique, spectacle, etc...) et les apprentissages menés.

Contribuer à l'élaboration d'un cadre d'analyse (1 à 3 composantes).

Y

C

Exploiter son écoute (après)

Exprimer ses impressions en développant sa phrase (parce que).

Retenir des éléments essentiels.

L

E

Structurer son écoute (pendant)

Identifier les moments d'écoute nécessaire.

Etre disponible corporellement. Ecouter silencieusement.

Prélever ce qui pourra faire sens à l'aide du cadre.

Maîtriser les émotions ressenties pour les reformuler plus

1

Soutenir une écoute prolongée.



C
Y
C
L
E
2

Avoir un projet d'écoute (avant)

- Comprendre l'articulation entre le support écouté (lecture musique, spectacle, etc...) et les objectifs d'apprentissages menés.
- Elaborer des hypothèses à partir de ses conceptions initiales
- Contribuer à l'élaboration d'un cadre d'analyse (2 à 4 composantes)
- Accepter de dépasser ses représentations pour se laisser surprendre (aprioris / thème ou support)

Structurer son écoute (pendant)

- Chercher à prélever des éléments faisant sens (pour soi, par rapport au cadre d'analyse)
- Prélever ce qui pourra faire sens à l'aide du cadre.
- Adopter un comportement approprié.

Exploiter son écoute (après)

- Exprimer ses impressions à partir d'une grille d'observation active ou d'un cadre d'analyse.
- Exprimer son ressenti en s'appuyant sur des repères de l'œuvre.
- Pouvoir justifier son point de vue sur des éléments précis

Soutenir une écoute prolongée.

Avoir un projet d'écoute (avant)

Identifier l'articulation entre le support écouté (lecture musique, spectacle, etc...) et les apprentissages menés.

Elaborer des hypothèses à partir de ses conceptions initiales.

Contribuer à l'élaboration d'un cadre d'analyse.

Accepter de dépasser ses représentations pour se laisser surprendre (aprioris / thème ou support)

Structurer son écoute (pendant)

Prélever des éléments faisant sens (pour soi, par rapport au cadre d'analyse)

Exploiter son écoute (après)

Exprimer ses impressions à partir d'une grille d'observation active ou d'un cadre d'analyse.

Pouvoir justifier son point de vue sur des éléments précis.

C

Y

C

L

E

3



Commencer à savoir s'auto-évaluer dans des situations simples

C

Y

C

L

E

1

**Connaitre les attentes
(avant)**

Faire le lien entre la tâche et le projet d'apprentissage :
Dire ce qu'on apprend.

Pouvoir répéter un critère de réussite et quelques critères de réalisation.

**Identifier ses réussites et ses erreurs
(pendant)**

Demander de l'aide.

Exprimer ses difficultés.

Vérifier qu'on a terminé avant de rendre son travail.
Accepter de recommencer.

Reconnaître sa réussite à partir de critères explicites.

**Se mettre en projet de réussite
(après)**

Prendre en compte les conseils donnés.

Savoir ce que je dois faire pour progresser.



Commencer à savoir s'auto-évaluer dans des situations simples

C

Connaitre les attentes (avant)

Connaitre et pouvoir reformuler la consigne, le critère de réussite.
Identifier les critères de réalisation explicités.

Y

Identifier ses réussites et ses erreurs (pendant)

Comparer son travail avec la consigne demandée.
Nommer ses points forts, ses points faibles et quelques-unes de ses lacunes.
Commencer à savoir s'auto-corriger à partir d'outils.
Utiliser une grille d'autoévaluation avec critères explicites.
Demander de l'aide à bon escient

C

L

E

2

Se mettre en projet de réussite (après)

Accepter de participer a un groupe de besoin.
Accepter de faire des exercices différenciés.



Commencer à savoir s'auto-évaluer dans des situations simples

C

Y

C

L

E

3

Connaitre les attentes (avant)

Dans une séquence d'apprentissage, être conscient de ce qui va être évalué.

Connaitre et pouvoir reformuler la consigne, le critère de réussite.

Identifier les critères de réalisation explicités.

Identifier ses réussites et ses erreurs (pendant)

Expliquer ses procédures

Vérifier la cohérence de sa réponse par rapport à la consigne.

Mesurer son niveau de réalisation à partir de d'indicateurs explicites.

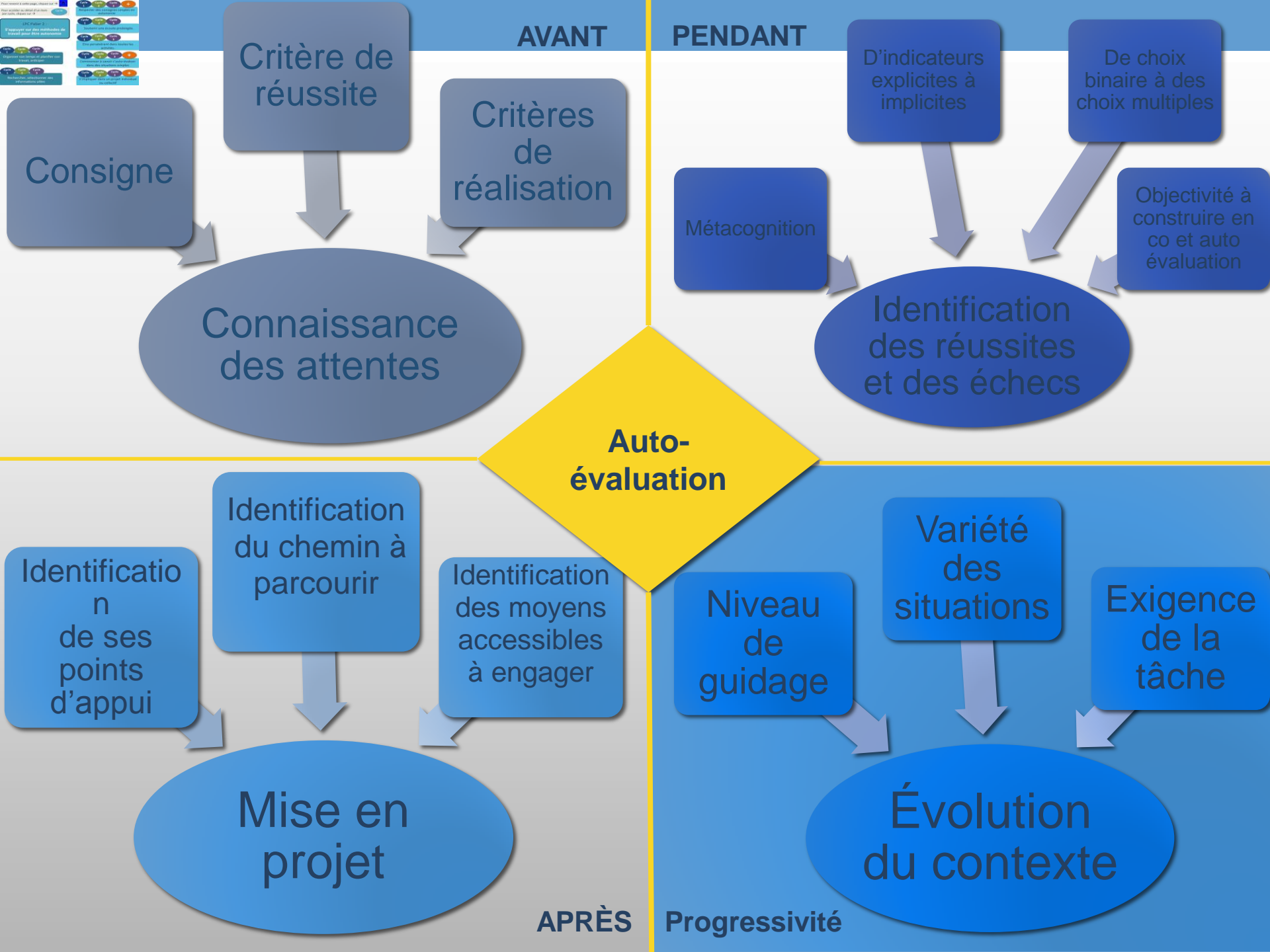
Savoir s'auto-corriger à partir d'outils

Sélectionner les outils nécessaires pour s'auto-corriger.

Se mettre en projet de réussite (après)

Prendre conscience des différents profils cognitifs et commencer à repérer ses propres procédures.

Investir un plan de travail en autonomie en priorisant ses besoins.





S'impliquer dans un projet individuel ou collectif

Cet item comprend normalement dans le palier 2, les deux items « Rechercher, sélectionner des informations utiles » et « Organiser son temps et planifier son travail, anticiper ». Nous avons choisi de les décliner séparément comme dans le palier 3.

C Y E C 1 L	S'engager	Etre conscient de participer à un projet. Mener une tâche en cherchant à faire de son mieux
	Travailler en groupe	Coopérer dans des tâches simples Travailler avec les autres : chacun son tour, faire avec, faire comme.
	Assumer des rôles	S'impliquer dans les rituels



S'impliquer dans un projet individuel ou collectif

Cet item comprend normalement dans le palier 2, les deux items « Rechercher, sélectionner des informations utiles » et « Organiser son temps et planifier son travail, anticiper ». Nous avons choisi de les décliner séparément comme dans le palier 3.

C	S'engager	S'impliquer dans des tâches successives en autonomie. Participer activement à un groupe de remédiation.
Y	Travailler en groupe	Dans le cadre d'un travail de groupe : proposer, justifier, discuter, écouter, argumenter.
C		Prendre des décisions (dans un travail de groupe, ou individuellement, pour résoudre un problème).
L		Accepter les choix du groupe.
E	Assumer des rôles	Remplir différents rôles utiles à l'organisation de la classe



S'impliquer dans un projet individuel ou collectif

Cet item comprend normalement dans le palier 2, les deux items « Rechercher, sélectionner des informations utiles » et « Organiser son temps et planifier son travail, anticiper ». Nous avons choisi de les décliner séparément comme dans le palier 3.

C	S'engager	Participer à la construction du projet d'apprentissage.
		Investir un travail permettant de progresser dans : <ul style="list-style-type: none"> • son travail personnel • ses besoins de renforcement
Y	Travailler en groupe	Justifier ses propositions, argumenter.
		Mettre ses compétences au service de l'organisation collective.
C	Gérer son travail	S'organiser, planifier, anticiper pour la réalisation d'un projet.
		Connaître les différentes étapes de la tâche, et se situer parmi ces étapes.
L	Assumer des rôles	S'investir dans différents rôles permettant le progrès individuel ou collectif (correcteur, tuteur, coach, observateur, évaluateur...)
E		
3		



Organiser son temps et planifier son travail, anticiper

Au palier 2, cet item est intégré à l'item « s'impliquer dans un projet individuel ou collectif ».

C

Y

C

L

E

1

**Se repérer
dans le
temps**

Repérer les temps forts de la journée (ateliers, regroupements, temps calmes, récréation...)

Se projeter dans l'organisation de la semaine, du mois, de l'année...

Repérer les domaines d'apprentissage travaillés

Se repérer dans un projet d'apprentissage (identifier ce que j'ai fait, ce qui reste à faire)

Savoir ce que j'ai à faire lorsque j'ai fini ma tâche.

**Se repérer
dans
l'espace**

S'orienter, localiser : savoir où se trouve le matériel, les outils, les affichages correspondant aux besoins...

Identifier les règles de vie associées aux espaces investis (coin jeux, coin regroupement, coin lecture, salle de motricité)

Organiser son temps et planifier son travail, anticiper : *utiliser son agenda, gérer son emploi du temps, gérer son temps personnel*

Au palier 2, cet item est intégré à l'item « s'impliquer dans un projet individuel ou collectif.

C Y C	Se repérer dans le temps	Identifier les apprentissages de la journée
		Comprendre que le comportement doit être adapté aux modes de travail : y gérer les règles de vie / déplacements, prise de parole, recherche d'informations...
		Savoir ce qu'on a à faire lorsqu'une tâche est terminée.
		Gérer une succession de 2 ou 3 tâches et le matériel nécessaire
L E	Se repérer dans l'espace	Identifier l'organisation de différents espaces (étagères, matériel, BCD....).
		Identifier les règles de vie associées aux espaces investis (BCD, gymnase, couloirs, cour...)



Organiser son temps et planifier son travail, anticiper

Au palier 2, cet item est intégré à l'item « s'impliquer dans un projet individuel ou collectif ».

C

Y

C

L

E

3

Se repérer dans le temps

Se référer à l'emploi du temps pour avoir le matériel nécessaire au bon moment.

Se situer dans l'avancée des apprentissages (identifier ce qui a été fait) :

- dans la journée
- dans la séquence

Adopter un comportement adapté aux modes de travail : y gérer les règles de vie / déplacements, prise de parole, recherche d'informations...

Gérer l'organisation de plusieurs tâches et le matériel nécessaire.

Progressivement, répartir le travail demandé sur la semaine et cocher ce qui a été fait.

Organiser les étapes de travail dans un temps contraint.

Se repérer dans l'espace

Contribuer à l'organisation et la gestion de différents espaces de manière spontanée (rangement, proposition d'organisation en fonction d'un travail....).

Appliquer de manière autonome les règles de vie associées aux

Rechercher, sélectionner des informations utiles

Au palier 2, cet item est intégré à l'item « s'impliquer dans un projet individuel ou collectif ».

C
Y
C
L
E
1

Utiliser des outils

Identifier à l'oral les informations et les propositions utiles ou inutiles dans une situation.

Lire des pictogrammes (stables puis variables) de consignes pour identifier :

- la tâche à accomplir,
- le matériel nécessaire.

Reconnaître les affichages utiles dans la réalisation de la tâche

Structurer

Retrouver, hiérarchiser les idées d'une situation collectivement

Identifier les tâches, mettre de l'ordre dans la logique d'une situation grâce au questionnement de l'enseignant.



Rechercher, sélectionner des informations utiles

Au palier 2, cet item est intégré à l'item « s'impliquer dans un projet individuel ou collectif ».

C Y C L E 2	Utiliser des outils	Préparer son cartable à partir de repères donnés.
		A partir de l'emploi du temps affiché, prendre spontanément le matériel adéquat.
		Se repérer dans l'organisation de son manuel, fichier, cahier outils, classeur : sommaire, structure de chaque page...
		Rechercher dans le dictionnaire.
	Articuler la tâche avec les outils à disposition (sous-main, affichages, cahiers outils...)	
	Structurer	Identifier le degré de décision possible dans la gestion organisationnelle.
		Rechercher, sélectionner les informations essentielles dans un texte, une visite, ...
		Identifier les étapes de travail

Rechercher, sélectionner des informations utiles

Au palier 2, cet item est intégré à l'item « s'impliquer dans un projet individuel ou collectif ».

C

Y

C

L

E

3

Utiliser des outils

Préparer son cartable à partir de son cahier de texte ou de son agenda.
A partir de l'emploi du temps affiché, prendre spontanément le matériel adéquat.

Se repérer dans l'organisation de son manuel (encadré, résumé, sommaire), , fichier, cahier outils, classeur : sommaire, structure de chaque page...

Articuler les outils à disposition (sous-main, affichages, cahiers outils...) avec les apprentissages menés.

Utiliser de manière autonome les aides collectives et individuelles (affichages, fiches outils, manuel, ...)

Rechercher dans une encyclopédie ou tout autre outil documentaire nécessaire.

Structurer

Identifier les informations et les propositions utiles ou inutiles dans une situation.

Mettre de l'ordre dans la logique d'une situation, d'un exercice, d'une leçon

Rechercher, sélectionner et organiser des informations utiles dans un texte, une visite, ... en vue d'une restitution (résumé, exposé, carnet de bord ...)

La méthodologie dans la classe :

- Des séances spécifiques (objet d'apprentissage)
- Des séances disciplinaires (moyen d'apprentissage)

**Objet
d'apprentissage**

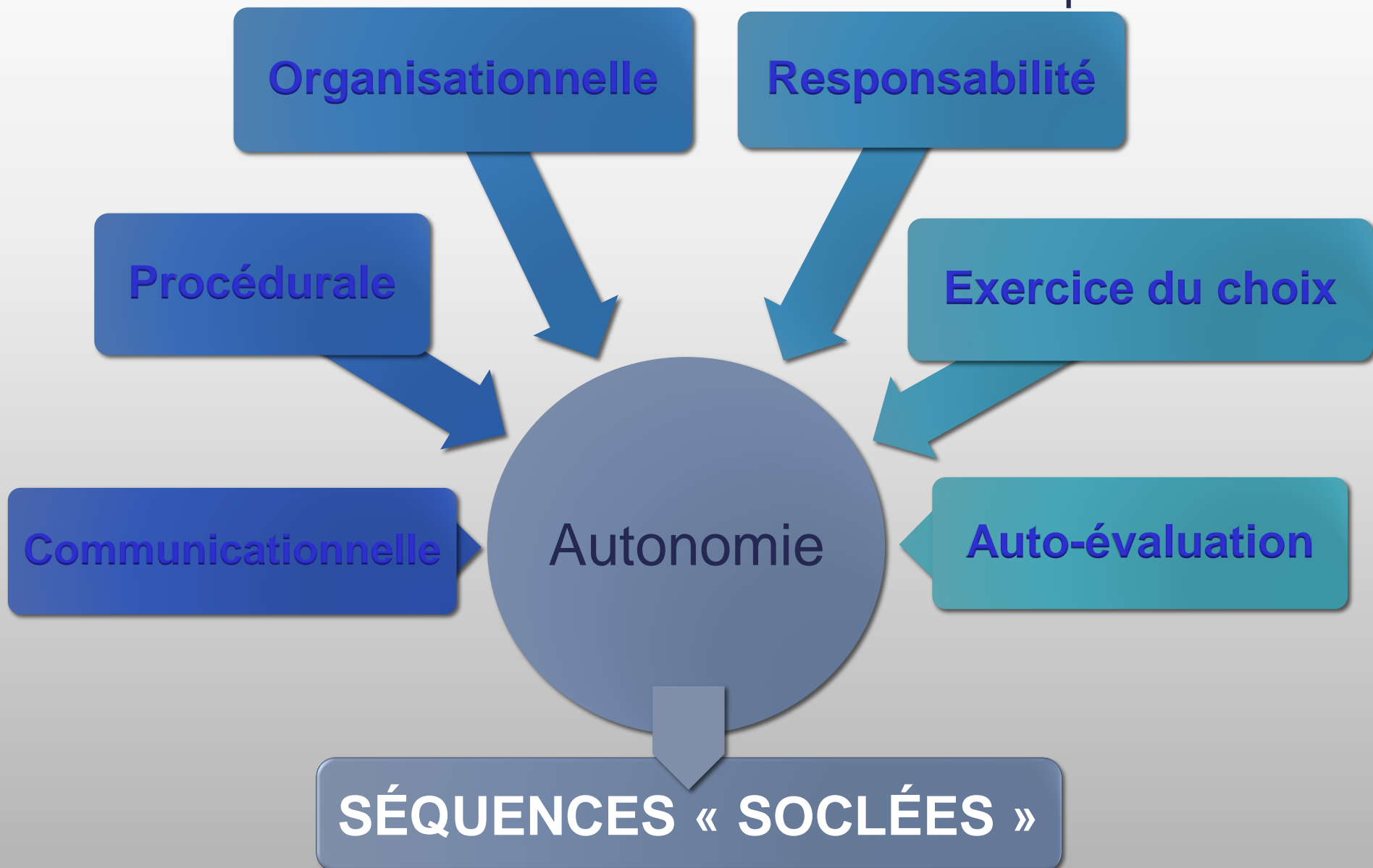
Cela nécessite d'interroger comment faire progresser l'élève dans la compétence identifiée. Il est alors conscient de ce qu'il apprend, peut se situer dans son niveau de maîtrise. Cela nécessite une mise en apprentissage explicite .

**Moyen
d'apprentissage**

La compétence identifiée peut-être mobilisée, elle est normalement maîtrisée. C'est une mobilisation au service de nouvelles acquisitions.

Construire l'autonomie cognitive

à travers les différentes disciplines



EXEMPLE DE SÉQUENCE SOCLÉE : **APPRENDRE À TRAVAILLER EN** **GROUPE EN SCIENCES.**

Claire BEY CPC Tours Nord

Christine BOIDRON-JAMET CPC Tours Sud

Le projet d'enseignement :

l'enseignant identifie et met en lien



- **Un objectif de travail disciplinaire** dans les programmes, dans ses programmations, dans ses progressions. Cet objectif sera décliné en termes de connaissances et de capacités.

- **Un objectif pluri ou non disciplinaire** (compétences transversales) dans le socle commun (essentiellement compétences 1, 6 et 7). Cet objectif sera souvent décliné en terme d'attitudes.



Exemple de projet d'enseignement :

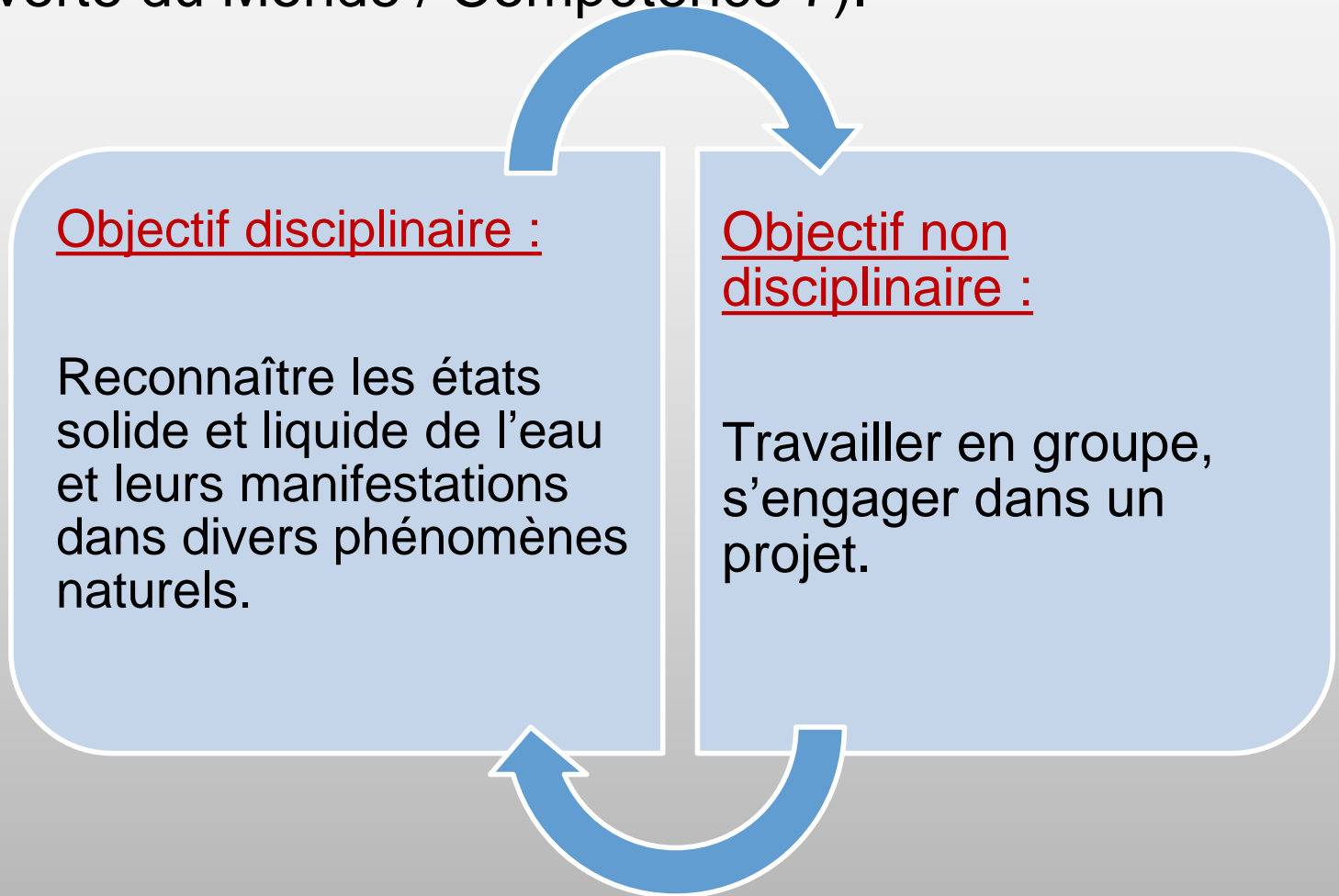
- Niveau CE1
- (Découverte du Monde / Compétence 7).

Objectif disciplinaire :

Reconnaître les états solide et liquide de l'eau et leurs manifestations dans divers phénomènes naturels.

Objectif non disciplinaire :

Travailler en groupe, s'engager dans un projet.



Mise en projet des élèves :

1) Evaluation diagnostique

Constat pour l'enseignant et les élèves :

- Test spécifique
- Tâche complexe
- Observation des productions
- Recueil des représentations initiales





Objectif disciplinaire :

Un test spécifique lors de la séance 1 :

Distribution d'un document avec des images.

Consigne : barre quand ce n'est pas de l'eau.

Objectif non disciplinaire :

Une tâche complexe lors de la séance 2 :

Les élèves doivent, en groupes, classer des pots contenant des éléments solides et liquides.

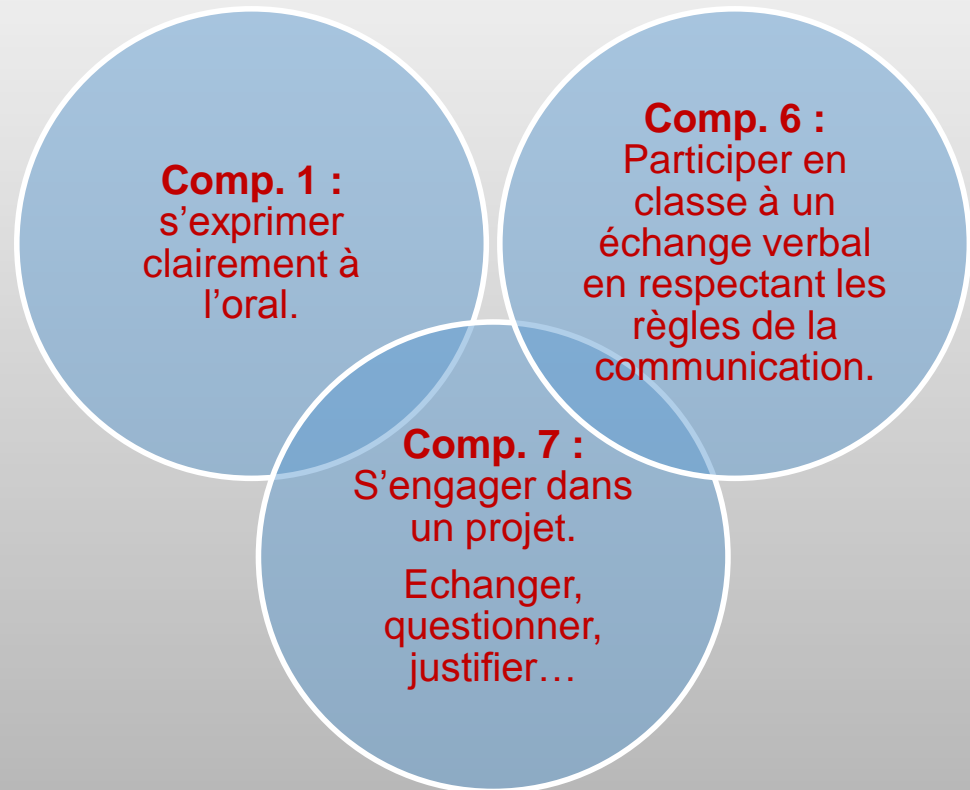
Des difficultés d'organisation du travail sont constatées et prises en notes par la maîtresse.

Exemple d'évaluation diagnostique

2) Elaboration des projets d'apprentissage **avec** et **pour** les élèves

- Co-définition explicite de l'objet de travail disciplinaire et de l'objet de travail pluri ou non disciplinaire.
- Co-définition explicite des modalités de travail et des étapes.

- Ce faisant, les élèves expérimentent les rôles d'acteur / auteur.





Objectif disciplinaire :

- 1) Savoir reconnaître l'eau.
- 2) Comparer l'eau dans ses différents états.
- 3) Comprendre comment l'eau change d'état.

Objectif non disciplinaire :

Apprendre à travailler efficacement en groupe.

Exemples de projets d'apprentissage :

Temps des apprentissages : (plusieurs séances)

Démarche de résolution
de situations problèmes.

Proposition de **tâches
complexes**.

L'élève est **acteur,
auteur** de ses
apprentissages.





Objectif disciplinaire :

Séance 2 : découvrir deux états de la matière (solide / liquide).

Séance 4 : rédiger un projet d'expérience.

Séance 5 : découvrir le phénomène de fusion de la glace.

Objectif non disciplinaire :

Séance 3 : Pour dépasser les difficultés du travail en groupe, définir ensemble les conditions de sa réussite.

Exemple de l'articulation de quelques séances d'apprentissage :

1) Relecture des difficultés rencontrées, vécues, pour travailler en groupe (cf. affichage séance 2).

2) Problématisation :

« **Qu'est-ce que toutes ces difficultés nous empêchent de faire ?** »

- Terminer à temps notre travail.
- Tous participer.
- Tous être entendus.
- Être contents du travail produit.
- Nous faire comprendre des autres.
- Apprendre efficacement.

3) Recherche de solutions, à l'oral, en vue de l'élaboration d'une fiche méthodologique évolutive :

Pour travailler efficacement en groupe, il faut :

- Avoir le bon matériel.
- Gérer le temps.
- Organiser la prise de parole.

Exemple détaillé de la séance 3 (étroitement articulée avec la séance 2)

Découverte du Monde :
Comprendre le phénomène de
fusion de la glace.

- **Modalité pédagogique**
: groupes de 4
chercheurs
- **Consigne** : rédiger un
projet d'expérience pour
faire fondre un glaçon le
plus vite possible.

Prévoir la permutation des rôles.

Compétence 7:
Travailler en groupe

- **Modalité pédagogique**
: groupes de 4
observateurs
- **Consigne** : observer la
façon dont les
chercheurs travaillent
en groupe à l'aide de la
fiche méthodologique.
Repérer les réussites,
les difficultés.

Exemple détaillé de la séance 4 : un double objectif.

- Mise en commun des protocoles et définition de l'organisation matérielle pour la course.
- Renseignement individuel d'une grille d'auto-évaluation : je sais / je ne sais pas...
- Mise en commun des réussites et des difficultés.
- Enrichissement de la fiche méthodologique.

Quand je travaille en groupe, je sais :

	Temps 1		Temps 2	
	Mon avis	L'avis de la maîtresse	Mon avis	L'avis de la maîtresse
Ecrire gros et bien droit sur une affichette A3				
Choisir un feutre foncé				
Utiliser tout l'espace de l'affichette				
Démarrer tout de suite le travail				
Guetter le temps qui passe et en tenir compte				
Prendre la parole pour exprimer une idée				
Ecouter les autres jusqu'au bout sans parler				
Accepter de choisir l'idée du plus grand nombre				
Ne pas redire ce qui a déjà été dit				
Compléter l'idée d'un autre				

Temps de la différenciation pédagogique :

Evaluation formative (test spécifique)
→ répartition dans les paliers d'apprentissage.

/ objectif disciplinaire

Evaluation formative à l'aide de la grille d'auto-évaluation élaborée avec les élèves (observation en situation – Temps 1)
→ Constat partagé de réussites et de difficultés
→ co-définition de 2 ou 3 objectifs personnalisés qui seront travaillés dans des contextes divers.

/ objectif relevant des compétences transversales

Evaluation / Validation

Evaluation sommative (test spécifique dont les critères de réussite sont connus des élèves) : A / ECA / NA.


→ Résultats communiqués aux familles en termes compréhensibles, et reportés dans le livret scolaire.

Evaluation de l'item du socle « travailler en groupe »


→ L'évaluation de cet item, conjuguée à d'autres (ex : savoir s'impliquer dans un projet, savoir s'auto-évaluer, etc.) permettra la validation de la compétence 7 dans le LPC.

→ L'élève se propose à l'évaluation quand il est prêt.

→ L'évaluation doit se faire sous forme d'une tâche complexe.



/ objectif
disciplinaire



/ objectif
relevant des
compétences
transversales

Mise en oeuvre

- Construction de plans de séquences sociées :
 - Choisir un objectif méthodologique
 - Choisir une séquence disciplinaire support
 - Déterminer les objectifs de chaque séance
 - Rédiger au moins une fiche procédurale (fiches méthodologique)

Eval diag / Projet
d'apprentissage

Séances
d'apprentissage (1
objectif / séance)

Evaluation
formative /
formatrice

Séances de
régulation

Evaluation
sommativ

BONNE FIN DE JOURNÉE

Documents à consulter

sur le site de la circonscription de Tours Nord