



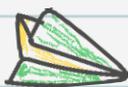
La rentrée

« Il est essentiel de sécuriser l'enfant dès l'accueil, en prenant en compte la séparation, en valorisant ses repères, et en établissant un dialogue avec les parents ».

Bulletin officiel n° 25 du 24-6-2021

Les premiers contacts sont primordiaux à réussir. Il convient de prendre le temps de rassurer, d'expliquer, d'écouter, de ménager une place pour chacun.

Les premières activités doivent avant tout contribuer au bien-être de l'enfant, faciliter son appropriation de l'environnement scolaire et encourager la construction progressive du groupe classe.



Que faire, comment faire et quoi prévoir?

ACCUEILLIR et
RASSURER

AMENAGER

PLANIFIER

FORMALISER

ACCUEILLIR et RASSURER

Les parents :

- Prévoir un temps d'échange au moment de l'entrée et de la sortie de classe.
- Leur permettre d'accompagner l'enfant au sein de la classe.

Les enfants :

- Les accueillir en se mettant à leur hauteur, se présenter et leur demander leur prénom.
- Prévoir un élément d'identification (étiquette autocollante, collier...)
- Accepter les objets transitionnels : le doudou ainsi que la tétine.
- Prendre le temps de présenter la classe et les jeux mis à disposition.

Modalités pratiques:

- Veillez à ce que chaque professionnel soit identifiable et identifié (trombinoscope sur la porte, badge ...).

- Penser à noter sur une fiche individuelle si l'enfant :

- déjeune au restaurant scolaire ;
- va au périscolaire ;
- le nom de la personne qui viendra le chercher.



AMENAGER

✎ Instaurer un cadre bienveillant et sécurisant:

- définir des espaces (repères visuels) ;
- personnaliser les espaces afin que l'enfant se repère et se sente attendu (photographies, étiquettes prénom sur les casiers, les porte-manteaux...);
- mettre à disposition du matériel ludique ;
- décorer la porte de l'entrée de l'école ou de la classe avec un message d'accueil ;
- prévoir quelques affichages pour embellir la classe
- aménager le dortoir ;
- sécuriser les différentes sorties, les toilettes ...
- Diffuser éventuellement un fond musical...

PLANIFIER

✎ Prendre en compte les besoins de l'enfant :

- ☞ besoin de mouvement ;
- ☞ besoin de s'isoler, se reposer ;
- ☞ besoin d'être rassuré ;
- ☞ besoin de réponse à leur curiosité.

🌀 En **Toute Petite Section** et **Petite Section** :

- laisser les élèves découvrir les jeux de la classe ;
- essayer de favoriser les interactions ;
- présenter et verbaliser tout au long de la journée les divers moments de vie ;
- visiter les lieux principalement fréquentés au quotidien (toilettes, dortoir, réfectoire...) puis les autres ultérieurement.
- Liste non exhaustive d'activités possibles :
 - lecture d'une histoire courte sur le thème de l'école;
 - présentation de la mascotte de la classe;
 - apprentissage d'une chanson, une comptine, un jeu de doigts;
 - productions graphiques libres;
 - jeux de constructions libres;
 - pâte à modeler;
 - encastrements, puzzles;
 - activités physiques...

🌀 En **Moyenne** ou **Grande Section**

Quelques activités de regroupement possibles:

- faire l'appel, se présenter;
- parler de la situation (« c'est notre classe et nous allons travailler ensemble cette année pour... » / « A quoi ça sert l'école? ») ;
- présenter la journée, les adultes;
- apprendre une chanson, une comptine, un jeu de doigts;
- présenter les règles de communication et d'échanges ...

D'autres activités sont possibles, notamment :

- la lecture d'une histoire;
- des jeux pour apprendre les prénoms;
- des productions plastiques et graphiques pour réaliser les étiquettes des porte-manteaux, des casiers, la page de présentation du cahier de liaison;
- des activités physiques;
- la découverte des jeux de la classe et du matériel mis à disposition...





FORMALISER



Etablir un cadrage

- En conseil des maîtres, déterminer :
 - les différentes modalités d'accueil (horaires échelonnés...);
 - les récréations (possibilité de décaler la récréation des TPS / PS si l'organisation de l'école le permet, ils pourront alors découvrir les jeux de récréation plus tranquillement);
 - l'emploi du temps des personnes ressources (membres du RASED, ATSEM, service civique ...).



Toute mise en place d'une rentrée échelonnée doit faire l'objet d'une information à la hiérarchie et requiert son accord explicite.



FÊTER LA RENTREE

En prenant quelques photos de cette journée, vous marquez l'importance de ce jour et répondez aux besoins des parents d'être rassurés.

