

LES COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

Directeur & Enseignant

Saisie directe

C	Contexte1		
1.	. La s	saisie collective	2
	1.1.	Le contexte/appréciation pour l'ensemble des élèves	2
	1.2.	Les compétences travaillées	2
	1.3.	Les niveaux atteints	3
	1.4.	Les appréciations individuelles	4
2 La saisia individualla		1	

Contexte

Les compétences numériques constituent un élément essentiel du parcours scolaire, de l'insertion professionnelle et de la vie citoyenne.

Le **C**adre de **R**éférence de **C**ompétences **N**umériques (CRCN) définit les compétences numériques et leurs niveaux de maîtrise progressive au long de la scolarité. Il s'organise en 5 domaines (et 16 compétences numériques) :

- ✓ Information et données,
- ✓ Communication et collaboration,
- ✓ Création de contenus,
- ✓ Protection et sécurité,
- Environnement numérique.

Le CRCN propose 8 niveaux de maîtrise. Sur le cycle 3, le positionnement ne se fait que sur les niveaux 1, 2 et 3.

La saisie du niveau de maîtrise des compétences numériques **est obligatoire sur le dernier bilan périodique des élèves de CM2 et de 6**^e (<u>Arrêté du 30 août 2019 relatif à l'évaluation des compétences numériques</u>, <u>Note de service du 21/12/2021 relative aux modalités de formation, d'évaluation et de certification des compétences numériques</u>).

Si aucune compétence n'a pu être travaillée, l'utilisateur pourra l'indiquer dans la zone réservée à la description du contexte et ainsi permettre le verrouillage du bilan.



1. La saisie collective



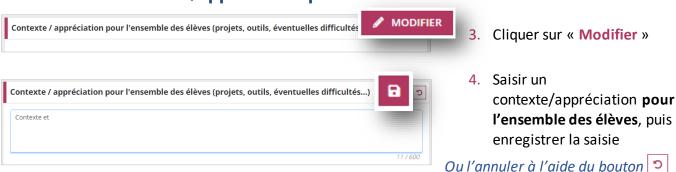
 Sélectionner le sous-menu « Compétences numériques » dans le menu Bilans périodiques

- Classe
 Période

 ☆ CM2
 ▼

 2024/2025 T3
 ▼
- Sélectionner la classe et la période

1.1. Le contexte/appréciation pour l'ensemble des élèves



1.2. Les compétences travaillées



5. Cliquer sur « Modifier »

Les niveaux atteints sont grisés. Ils seront accessibles lorsque les compétences travaillées auront été sélectionnées.





 Sélectionner les compétences travaillées, puis enregistrer la saisie

Ou l'annuler à l'aide du bouton 🤊

1.3. Les niveaux atteints



 Sélectionner une des compétences travaillées, puis cliquer sur « Modifier »

Les compétences sélectionnées à l'étape précédente apparaissent maintenant dans les niveaux atteints.



8. Sélectionner le niveau atteint pour chaque élève

Il est possible de sélectionner les niveaux atteints pour plusieurs compétences à la suite sans enregistrer. Toutes les modifications seront sauvegardées en fin de saisie.

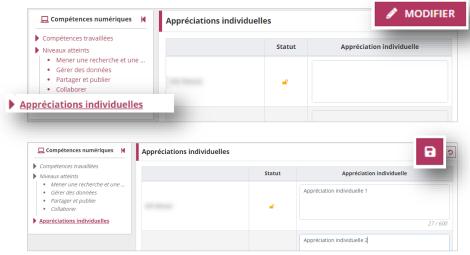


- 9. Enregistrer la saisie
- Pour gagner du temps, cliquer dans la première case d'une colonne pour positionner le même niveau à tous les élèves de la classe, puis affiner élève par élève.

Ou annuler la saisie à l'aide du bouton 5



1.4. Les appréciations individuelles



- Cliquer sur « Appréciations individuelles », puis sur « Modifier »
- 11. Saisir l'appréciation pour chaque élève, puis enregistrer

Ou annuler à l'aide du bouton 🤊

2. La saisie individuelle



 Sélectionner le sous-menu « Saisie individuelle et recherche de bilans » dans le menu Bilans périodiques

- Classe
 Période

 ☆ CM2
 ▼

 2024/2025 T3
 ▼
- Niveau : CM2

 Actions d'ensemble : Sélectionner une action d'ensemble

 ✓ VALIDER ?

 ✓ Nom

 Prénom

 Statut dans LSU

 en ligne

 ✓ À compléter

 ✓ À créer

 → ? B := m
- Sélectionner la classe, le niveau dans le cas d'une classe multi-niveaux et la période
- Cliquer sur le bouton de création ou de consultation du bilan d'un l'élève



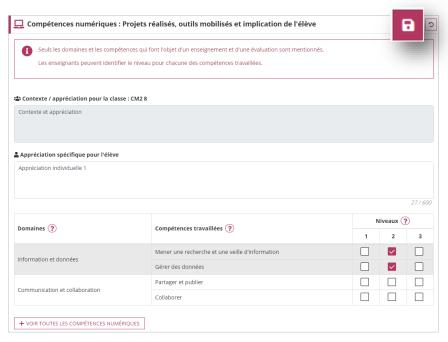


 Cliquer sur le bouton des compétences numériques dans la barre de raccourcis pour y accéder directement



5. Cliquer sur « Modifier »

Seules les compétences évaluées pour l'élève sont affichées.



 Saisir l'appréciation spécifique pour l'élève et les niveaux atteints, puis enregistrer

Seules les compétences évaluées ou sélectionnées dans la saisie collective sont affichées. Il est cependant possible de toutes les visualiser en cliquant sur le bouton « + Voir toutes les compétences numériques ».

Annuler la saisie à l'aide du bouton 5